

## План методической работы на 2019-2020 учебный год

Методическая работа в школе – это целостная система взаимосвязанных мер, нацеленная на обеспечение профессионального роста учителя, развитие его творческого потенциала, и, в конечном итоге, на повышение качества и эффективности образовательной деятельности, на рост уровня образованности, воспитанности, развитости, социализации и сохранения здоровья учащихся.

**Методическая тема школы на 2018 – 2021 учебный год:** Профессиональная компетентность современного педагога в условиях развития партнерства в образовательной среде как ресурс обеспечения качества образования

**Цель методической работы:** обеспечение качества образования на основе профессионального роста педагогов школы и обновления содержания, технологий и методов педагогической деятельности в современной образовательной среде.

- Задачи:**
1. Обеспечивать информационно-методическое сопровождение педагогов в повышении уровня профессионального мастерства.
  2. Содействовать повышению качества деятельности каждого педагога на основе мониторинга качества образования, в том числе по подготовке обучающихся к ВПР, ОГЭ, ЕГЭ.
  3. Вовлекать педагогических работников в работу профессиональных ассоциаций и сетевых сообществ.
  4. Способствовать совершенствованию деятельности профессиональных методических объединений.
  5. Организовать деятельность методического кабинета, в том числе и виртуальном формате.
  6. Обновлять содержание и методы обучения учебных предметов в рамках реализации новых концепций преподавания.
  7. Продолжать обобщение и распространение опыта и лучших практик по различным направлениям педагогической деятельности.
  8. Организовать деятельность школы молодого учителя «Дебют» для поддержки молодых педагогов, формирование профессиональных идеалов, потребностей в постоянном развитии, самосовершенствовании.
  9. Продолжать методическое сопровождение по актуализации нормативного и программно-методического обеспечения образовательного процесса школы.
  10. Совершенствовать способы и формы взаимодействия субъектов образовательной среды: педагогического коллектива школы, представителей научного сообщества, общественных организаций.

### Основные направления методической работы:

#### 1. Управленческая деятельность:

- планирование методической работы;
- прогнозирование потребностей педагогов в методическом обучении образовательного процесса;
- организация мониторинга качества, результативности образовательного процесса;
- организация профессиональных творческих конкурсов;
- тактико-стратегическое управление инновационной деятельностью педагогов;
- работа над повышением профессионального имиджа учителя и школы;
- программно-методическое сопровождение образовательного процесса.

#### 2. Инновационная деятельность:

- разработка, экспертиза и апробация инновационных образовательных программ, технологий и методик;

- анализ хода и результатов внедрения инноваций;
- систематическое изучение, обобщение и распространение педагогического опыта, в работе по внедрению достижений педагогической науки;
- пропаганда научных достижений, инноваций;
- организация опытно-экспериментальной работы (педагогические мастерские, лаборатории);
- маркетинг методической продукции;

### **3. Профессиональное самообразование педагогического коллектива:**

- методическое сопровождение профессионального роста учителя;
- организация и проведение теоретических научно-методических семинаров, семинаров-практикумов, конференций;
- диагностика профессионального мастерства учителя, педагогических затруднений учителя;
- повышение квалификации учителей через курсовую подготовку;
- методическое сопровождение аттестации педагогов;
- работа с молодыми педагогами, организация наставничества;
- внеклассная работа по предметам;
- научно-методическое обеспечение исследовательской деятельности учителей;
- изучение перспективного педагогического опыта коллег.

#### **Формы методической работы**

1. Тематические педсоветы.
2. Методический совет.
3. Работа методических объединений учителей.
4. Теоретические семинары, семинары-практикумы.
5. Открытые уроки, мастер-классы.
6. Взаимопосещение уроков.
7. Разработка методического портфеля;
8. Встречи за круглым столом
9. Наставничество;
10. Предметные недели.
11. Педагогический мониторинг.
12. Организация и контроль курсовой системы ПК.
13. Ярмарка методических идей
14. Авторская мастерская
15. Методический мост
16. Педагогический КВН
17. Аттестация.
18. Методический дайджест

**Основные направления деятельности методической работы**

№	Содержание	Сроки	Ответственные
<b>ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА</b>			
1.	<p align="center"><u>Заседание первое</u></p> <p align="center"><b>«Планирование работы методического совета на 2019-2020 учебный год»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Планирование методической работы на новый 2019-2020 учебный год</li> <li>2. Определение функциональных обязанностей членов МС.</li> <li>3. О реализации новых предметных концепций.</li> <li>4. Знакомство с нормативно-правовой базой по аттестации педагогов в 2019-2020 учебном году.</li> <li>5. Организация и планирование работы ШМО. Утверждение графика предметных недель</li> <li>6. Работа НОУ обучающихся, планирование работы НОУ</li> <li>7. Создание школы молодого учителя «Дебют»</li> <li>8. О реализации региональной системы оценки качества образования в 2019-2020 учебном году</li> <li>9. Подготовка к городскому конкурсу «Педагогический дебют-2020».</li> </ol>	Август	Председатель МС, члены МС
2.	<p align="center"><u>Заседание второе</u></p> <p align="center"><b>«Управление качеством образования посредством развития профессиональных компетенций учителей»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Самообразование – один из путей повышения профессионального мастерства педагога.</li> <li>2. Организация школьного тура Всероссийской олимпиады школьников. Учет индивидуальных особенностей школьников при подготовке к олимпиаде.</li> <li>3. О подготовке к внедрению ФГОС СОО в 2020-2021 учебном году.</li> <li>4. Утверждение тематики научно-исследовательских и проектных работ школьников.</li> <li>5. Подготовка к городскому конкурсу «Педагогический дебют-2020».</li> <li>6. Проведение диагностики профессионального мастерства учителя, педагогических затруднений учителя</li> <li>7. Организация курсовой подготовки учителей</li> <li>8. Подготовка к педагогическому совету.</li> </ol>	Сентябрь	Председатель МС, члены МС
3.	<p align="center"><u>Заседание третье</u></p> <p align="center"><b>«Реализация национального проекта «Успех каждого ребенка»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Система деятельности ШМО в школе как фактор повышения качества образования</li> <li>2. Итоги школьного тура Всероссийской олимпиады школьников и организация подготовки к участию обучающихся в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.</li> <li>3. Психолого-педагогическое сопровождение высокомотивированных и одаренных обучающихся</li> <li>4. Психолого-педагогическое сопровождение низкомотивированных и неуспевающих обучающихся</li> </ol>	Ноябрь	Председатель МС, члены МС

	<p>5. Реализация плана подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов.</p> <p>6. Подготовка к городскому конкурсу «Учитель года-2020».</p> <p>7. Контроль за реализацией планов ШМО учителей.</p> <p>8. Проведение школьного конкурса молодых педагогов «Педагогический дебют-2020»</p> <p>9. Подготовка и участие в городском конкурсе школьных библиотекарей</p>		
4.	<p style="text-align: center;"><u>Заседание четвертое</u></p> <p style="text-align: center;"><b>«Наставничество как форма поддержки и сопровождения участников образовательного процесса»</b></p> <p>1. О проведении авторских мастерских, методических мостов</p> <p>2. Выпуск методического дайджеста по проблеме</p> <p>3. Работа школы молодого учителя «Дебют»</p> <p>4. Итоги взаимопосещения уроков членами МС</p> <p>5. Подведение итогов предметных недель</p> <p>6. Проведение конкурса учебных кабинетов.</p> <p>7. Подготовка и участие в смотре-конкурсе «Лучший кабинет педагога-психолога, учителя-логопеда, социального педагога – 2020»</p> <p>8. Подготовка к педсовету</p>	Декабрь	Председатель МС, члены МС
5.	<p style="text-align: center;"><u>Заседание пятое</u></p> <p style="text-align: center;"><b>«Цифровая образовательная среда: требования и анализ возможностей»</b></p> <p>1. Подготовка и проведение школьной видеоконференции «Цифровая образовательная среда: требования и анализ возможностей»</p> <p>2. Проведение Ярмарки методических идей</p> <p>3. Проведение научно-исследовательской конференции школьников</p> <p>4. Итоги участия педагогов и учащихся в олимпиадах и конкурсах</p> <p>5. Организация итоговой и промежуточной аттестации в 2019-2020 учебном году.</p> <p>6. Организация взаимодействия учителей начальных классов с учителями-предметниками по обсуждению вопросов ФГОС, обмену опытом. Проведение декады преемственности.</p> <p>7. О готовности к внедрению ФГОС СОО</p>	Март	Председатель МС, члены МС
6	<p style="text-align: center;"><u>Заседание шестое</u></p> <p style="text-align: center;"><b>«Анализ методической работы за 2019-2020 учебный год»</b></p> <p>1. Анализ и оценка методической работы школы за 2019-2020 учебный год.</p> <p>2. Подведение итогов аттестации, курсовой подготовки повышения квалификации педагогических кадров школы за 2019-2020 учебный год.</p> <p>3. Результативность работы МС и МО.</p> <p>4. Составление и обсуждение плана методической работы на 2020-2021 учебный год.</p>	Июнь	Председатель МС, члены МС

**Работа с молодыми специалистами**

1.	Знакомство с нормативными документами по организации образовательного процесса.	Сентябрь	Зам.директора по УВР
2.	Организация школы молодого учителя «Дебют» , наставничества	Сентябрь	Зам.директора по УВР
3.	Участие в торжественной линейке-шестии «Молодой педагог города Оренбурга», Слете молодых педагогов города Оренбурга	13.09.2019	Зам.директора по УВР
4.	Посещение уроков коллег, внеклассных мероприятий в методическом объединении	В течение года	Руководители ШМО Наставники
5.	Участие в городском конкурсе «Педагогический дебют – 2020»	октябрь	Зам.директора по УВР
6.	Проведение конкурса «Педагогический дебют»	Ноябрь-декабрь	Зам.директора по УВР , руководители ШМО, наставники
7.	Анкетирование молодых учителей с целью выявления затруднений в работе. Круглый стол «Основные проблемы молодого учителя».	Декабрь	Руководители ШМО
8.	Проведение недели открытых уроков молодых педагогов	Январь	Зам.директора по УВР , руководители ШМО, наставники
9.	Неделя молодого специалиста	Май	Зам.директора по УВР, наставники
10.	Посещение занятий городской школы молодого учителя «Ориентир»	В течение года	Молодые специалисты

**Повышение квалификации педагогических кадров, их самообразование, обобщение передового педагогического опыта**

1.	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации на 2018-2019 учебный год, руководителями школы и учителями, с использованием дистанционных образовательных технологий, очное, заочное обучение.	Сентябрь	Зам.директора по УВР
2.	Школьный этап Всероссийского конкурса профессионального мастерства педагогов «Мой лучший урок»	Сентябрь	Зам.директора по УВР
3.	Участие педагогических работников в профессиональных конкурсах различного уровня.	В течение года	Зам.директора по УВР
4.	Посещение конференций, методических семинаров, тематических консультаций, уроков творчески работающих учителей округа (города).	В течение года	Зам.директора по УВР Руководители ШМО
5.	Проведение авторских мастерских, методических мостов	Февраль - апрель	Зам.директора по УВР Руководители ШМО
6.	Участие в единых методических днях	В течение года	Зам.директора по УВР Руководители ШМО

7.	Выпуск методического дайджеста (по итогам единых методических дней)	В течение года	Руководители ШМО
8.	Постоянно действующий методический семинар: «Система аттестации педагогов»	Сентябрь	Зам.директора по УВР
9.	Открытые уроки в рамках проведения предметных недель	В течение года	Учителя-предметники
10	Круглый стол «Школа цифрового века – один из ресурсов повышения профессионального мастерства»	Январь	Комиссия
11.	Школьный конкурс учебных кабинетов	Январь-февраль	Комиссия
12.	Методический КВН «Компетентность педагога в организации образовательной деятельности – основной ресурс продуктивности обучения».	апрель	Зам.директора по УВР Руководители ШМО
13.	Ярмарка методических идей	апрель	Зам.директора по УВР Руководители ШМО
14.	Оформление методического портфеля.	В течение года	Аттестующиеся педагоги
15	Творческие отчеты ШМО	май	Руководители ШМО
16	Школьная видеоконференция «Цифровая образовательная среда: требования и анализ возможностей»	апрель	Зам.директора по УВР Руководители ШМО
<b>Аттестация педагогических кадров</b>			
1.	Составление графика прохождения аттестации на 2019-2020 учебный год. Консультация для аттестующихся педагогов: «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации. Положение о порядке прохождения аттестации, требования к квалифицированным характеристикам.»	Сентябрь	Зам. директора по УВР
2.	Групповая консультация для аттестующихся педагогов «Оформление портфолио и анализ собственной педагогической деятельности».	Один раз в четверть	Зам. директора по УВР
3.	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений при прохождении аттестации (по отдельному графику)	В течение года	Зам. директора по УВР
4.	Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами по снятию тревожности.	В течение года	Педагог-психолог
<b>Педагогические советы</b>			
1.	<u>Педагогический совет:</u> « <b>Качество образования – пространство социальной ответственности</b> »	Август	Администрация
2.	<u>Педагогический совет:</u>	Ноябрь	Зам директора по ВР

	<b>«Организация профилактической работы с трудными подростками»</b>		
3.	Педагогический совет: <b>«Цифровая образовательная среда: требования и анализ возможностей»</b>	Январь	Зам директора по УВР
4.	Педагогический совет <b>«Успех каждого ребенка: реализация целей национального проекта «Образование»</b>	Март	Зам директора по УВР
5.	Педагогический совет: <b>О допуске учащихся к государственной итоговой аттестации</b> <b>О переводе учащихся в следующий класс</b>	Май	Директор
6.	<b>Малые педагогические советы по итогам классно - обобщающего контроля</b>	По плану ВШК	Зам. директора по УВР
<b>Семинары</b>			
1.	Актуальные проблемы профориентационной работы в школе	Сентябрь	Социальный педагог, педагог-психолог
2.	Системный подход к организации работы с текстовой информацией. Изучение обновленного ФГОС	Октябрь	Зам. директора по УВР
3	Работа с негативными эмоциональными состояниями. Техники снятия эмоционального напряжения	Октябрь	Педагоги-психологи
3	Совершенствование методов, форм и приемов обучения по школьному предмету «Технология» (городской семинар)	Ноябрь	Зам. директора по УВР, Вернигора Т.В.
3.	Использование новых образовательных контентов в образовательном процессе	Декабрь	Зам. директора по УВР
4.	Духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся при реализации курса ОРКСЭ, ОДНКНР	Февраль	Заместитель директора по УВР
6.	Критерии успешности учителя в соответствии с требованиями профессионального стандарта.	Март	Зам. директора по УВР
7.	Работа с одаренными детьми как фактор повышения качества образования	Апрель	Зам. директора по УВР Руководитель НОУ