

Методическая работа в школе – это целостная система взаимосвязанных мер, нацеленная на обеспечение профессионального роста учителя, развитие его творческого потенциала, и, в конечном итоге, на повышение качества и эффективности образовательной деятельности, на рост уровня образованности, воспитанности, развитости, социализации и сохранения здоровья учащихся.

**Методическая тема школы на 2018 – 2021 учебный год:** Профессиональная компетентность современного педагога в условиях развития партнерства в образовательной среде как ресурс обеспечения качества образования

**Цель методической работы:** Адаптация учащихся к новым условиям и обеспечение качества образования на основе результатов оценочных процедур через совершенствование профессионализма педагога

**Задачи:** 1. Создание условий для повышения технологической грамотности педагога через систему курсовой и межкурсовой подготовки, развитие профессионально-ценностных ориентаций педагогов, адекватных задачам развития школы.

2. Организация деятельности профессиональных методических объединений педагогов.

3. Обеспечение информационно-методического сопровождения деятельности педагога на основе мониторинга качества образования.

4. Организация работы по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.

5. Создание условий для поддержки молодых педагогов, формирование профессиональных идеалов, потребностей в постоянном развитии, самосовершенствовании.

6. Разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по обеспечению качества образования.

7. Создание оптимальных связей представителей научной общественности с участниками образовательного процесса в рамках формирования развивающего пространства для мотивированных и одаренных детей.

8. Организация исследовательской, проектной деятельности педагогов и учащихся.

#### **Основные направления методической работы:**

##### **1. Управленческая деятельность:**

- планирование методической работы;
- прогнозирование потребностей педагогов в методическом обучении образовательного процесса;
- организация мониторинга качества, результативности образовательного процесса;
- организация профессиональных творческих конкурсов;
- тактико-стратегическое управление инновационной деятельностью педагогов;
- работа над повышением профессионального имиджа учителя и школы;
- программно-методическое сопровождение образовательного процесса.

##### **2. Инновационная деятельность:**

- разработка, экспертиза и апробация инновационных образовательных программ, технологий и методик;
- анализ хода и результатов внедрения инноваций;
- систематическое изучение, обобщение и распространение педагогического опыта, в работе по внедрению достижений педагогической науки;
- пропаганда научных достижений, инноваций;
- организация опытно-экспериментальной работы (педагогические мастерские, лаборатории);

- маркетинг методической продукции;

### **3. Профессиональное самообразование педагогического коллектива:**

- методическое сопровождение профессионального роста учителя;
- организация и проведение теоретических научно-методических семинаров, семинаров-практикумов, конференций;
- диагностика профессионального мастерства учителя, педагогических затруднений учителя;
- повышение квалификации учителей через курсовую подготовку;
- методическое сопровождение аттестации педагогов;
- работа с молодыми педагогами, организация наставничества;
- внеклассная работа по предметам;
- научно-методическое обеспечение исследовательской деятельности учителей;
- изучение перспективного педагогического опыта коллег.

#### **Формы методической работы**

1. Тематические педсоветы.
2. Методический совет.
3. Работа методических объединений учителей.
4. Теоретические семинары, семинары-практикумы.
5. Открытые уроки, мастер-классы.
6. Взаимопосещение уроков.
7. Разработка методического портфеля;
8. Встречи за круглым столом
9. Внеклассная работа;
10. Наставничество;
11. Предметные недели.
12. Педагогический мониторинг.
13. Организация и контроль курсовой системы ПК.
14. Гостиная
15. Ярмарка методических идей
16. Авторская мастерская
17. Методический мост
18. Педагогический КВН
19. Аттестация.
20. Методический дайджест

**Основные направления деятельности методической работы**

№	Содержание	Сроки	Ответственные
<b>ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА</b>			
1.	<p align="center"><u>Заседание первое</u></p> <p align="center"><b>«Планирование работы методического совета на 2018-2019 учебный год»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Планирование методической работы на новый 2018-2019 учебный год</li> <li>2. Определение функциональных обязанностей членов МС.</li> <li>3. О новых методических рекомендациях в преподавании предметов на 2018-2019 учебный год.</li> <li>4. Знакомство с нормативно-правовой базой по аттестации педагогов в 2018-2019 учебном году.</li> <li>5. Организация и планирование работы ШМО. Утверждение графика предметных недель</li> <li>6. Создание НОУ обучающихся, планирование работы НОУ</li> <li>7. Определение наставников молодых педагогов, планирование работы с молодыми специалистами.</li> <li>8. О реализации региональной системы оценки качества образования в 2018-2019 учебном году</li> <li>19. Подготовка и проведение педсовета.</li> </ol>	Август	Председатель МС, члены МС
2.	<p align="center"><u>Заседание второе</u></p> <p align="center"><b>«Школьная система учительского роста. Перспективы профессионального движения педагога в новой школе»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Самообразование – один из путей повышения профессионального мастерства педагога.</li> <li>2. Организация школьного тура Всероссийской олимпиады школьников. Учет индивидуальных особенностей школьников при подготовке к олимпиаде.</li> <li>3. О внедрении ФГОС ООО в 2018-2019 учебном году в 8-х классах.</li> <li>4. Утверждение тематики научно-исследовательских и проектных работ школьников.</li> <li>5. О проведении конкурса «Педагогический дебют».</li> <li>6. Проведение диагностики профессионального мастерства учителя, педагогических затруднений учителя</li> <li>7. Подготовка к педагогическому совету.</li> <li>8. Организация курсовой подготовки учителей</li> </ol>	Сентябрь	Председатель МС, члены МС
3.	<p align="center"><u>Заседание третье</u></p> <p align="center"><b>«Личностное развитие и саморазвитие обучающегося через моделирование образовательной среды в новой школе»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Система деятельности ШМО в школе как фактор повышения качества образования</li> <li>2. Итоги школьного тура Всероссийской олимпиады школьников и организация подготовки к участию обучающихся в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.</li> <li>3. Психолого-педагогическое сопровождение высокомотивированных и одаренных обучающихся</li> </ol>	Ноябрь	Председатель МС, члены МС

	<p>4. Психолого-педагогическое сопровождение низкомотивированных и неуспевающих обучающихся</p> <p>5. Реализация плана подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов.</p> <p>6. Проведение конкурса «Педагогический дебют»: проблемы и их решение.</p> <p>7. Контроль за реализацией планов ШМО учителей.</p> <p>8. Подготовка к педагогическому совету.</p>		
4.	<p style="text-align: center;"><u>Заседание четвертое</u></p> <p style="text-align: center;"><b>«Психолого-педагогическая компетентность учителя как основа педагогического мастерства. Стиль педагогического мышления»</b></p> <p>1. О проведении авторских мастерских, методических мостов</p> <p>2. Выпуск методического дайджеста по проблеме</p> <p>3. Подготовка к участию в городском конкурсе «Педагогический дебют»</p> <p>4. Формирование ключевых образовательных компетенций обучающихся через включение в проектную деятельность.</p> <p>5. Итоги взаимопосещения уроков членами МС</p> <p>6. Подведение итогов предметных недель</p> <p>7. Проведение конкурса учебных кабинетов.</p>	Январь	Председатель МС, члены МС
5.	<p style="text-align: center;"><u>Заседание пятое</u></p> <p style="text-align: center;"><b>«Компетентность педагога в организации образовательной деятельности в новой школе – основной ресурс продуктивности обучения»</b></p> <p>1. Подготовка к методическому КВН «Компетентность педагога в организации образовательной деятельности в новой школе – основной ресурс продуктивности обучения».</p> <p>2. Проведение Ярмарки методических идей</p> <p>3. Проведение научно-исследовательской конференции школьников</p> <p>4. Итоги участия педагогов и учащихся в олимпиадах и конкурсах</p> <p>5. Организация итоговой и промежуточной аттестации в 2018-2019 учебном году.</p> <p>6. Организация взаимодействия учителей начальных классов с учителями-предметниками по обсуждению вопросов ФГОС, обмену опытом. Проведение декады преемственности..</p>	Март	Председатель МС, члены МС
6	<p style="text-align: center;"><u>Заседание шестое</u></p> <p style="text-align: center;"><b>«Анализ методической работы за 2018-2019 учебный год»</b></p> <p>1. Анализ и оценка методической работы школы за 2018-2019 учебный год.</p> <p>2. Подведение итогов аттестации, курсовой подготовки повышения квалификации педагогических кадров школы за 2018-2019 учебный год.</p> <p>3. Результативность работы МС и МО.</p> <p>4. Составление и обсуждение плана методической работы на 2019-2020 учебный год.</p>	Июнь	Председатель МС, члены МС

<b>РАБОТА С МОЛОДЫМИ СПЕЦИАЛИСТАМИ</b>			
1.	Знакомство с нормативными документами по организации образовательного процесса.	Сентябрь	Зам.директора по УВР
2.	Организация наставничества	Сентябрь	Зам.директора по УВР
3.	Посещение уроков коллег, внеклассных мероприятий в методическом объединении	В течение года	Руководители ШМО Наставники
4.	Проведение конкурса «Педагогический дебют»	Ноябрь-декабрь	Зам.директора по УВР , руководители ШМО, наставники
5.	Анкетирование молодых учителей с целью выявления затруднений в работе. Круглый стол «Основные проблемы молодого учителя».	Декабрь	Руководители ШМО
6.	Подготовка к участию в городском конкурсе «Педагогический дебют»	Январь	Зам.директора по УВР , руководители ШМО, наставники
7.	Неделя молодого специалиста	Март	Зам.директора по УВР, наставники
8.	Посещение занятий городской школы молодого учителя «Ориентир»	В течение года	Молодые специалисты
<b>Повышение квалификации педагогических кадров, их самообразование, обобщение передового педагогического опыта</b>			
1.	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации на 2018-2019 учебный год, руководителями школы и учителями, с использованием дистанционных образовательных технологий, очное, заочное обучение.	Сентябрь	Зам.директора по УВР
2.	Проведение школьного тура конкурса «Педагогический дебют».	Ноябрь-декабрь	Зам.директора по УВР
3.	Участие педагогических работников в профессиональных конкурсах различного уровня.	В течение года	Зам.директора по УВР
4.	Посещение конференций, методических семинаров, тематических консультаций, уроков творчески работающих учителей округа (города).	В течение года	Зам.директора по УВР Руководители ШМО
5.	Проведение авторских мастерских, методических мостов	Февраль - апрель	Зам.директора по УВР Руководители ШМО
6.	Участие в единых методических днях	В течение года	Зам.директора по УВР Руководители ШМО
7.	Выпуск методического дайджеста (по итогам единых методических дней)	В течение года	Руководители ШМО
8.	Постоянно действующий методический семинар: «Система аттестации педагогов»	Сентябрь	Зам.директора по УВР

9.	Открытые уроки в рамках проведения предметных недель	В течение года	Учителя-предметники
10	Участие в муниципальном туре конкурса «Педагогический дебют».	Январь	Комиссия
11.	Школьный конкурс учебных кабинетов	Январь-февраль	Комиссия
12.	Методический КВН «Компетентность педагога в организации образовательной деятельности – основной ресурс продуктивности обучения».	апрель	Зам.директора по УВР Руководители ШМО
13.	Ярмарка методических идей	апрель	Зам.директора по УВР Руководители ШМО
14.	Оформление методического портфеля.	В течение года	Аттестующиеся педагоги
<b>Аттестация педагогических кадров</b>			
1.	Составление графика прохождения аттестации на 2018-2019 учебный год. Консультация для аттестующихся педагогов: «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации. Положение о порядке прохождения аттестации, требования к квалифицированным характеристикам.»	Сентябрь	Зам. директора по УВР
2.	Групповая консультация для аттестующихся педагогов «Оформление портфолио и анализ собственной педагогической деятельности».	Один раз в четверть	Зам. директора по УВР
3.	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений при прохождении аттестации (по отдельному графику)	В течение года	Зам. директора по УВР
4.	Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами по снятию тревожности.	В течение года	Педагог-психолог
5.	Творческие отчеты аттестующихся педагогов (по отдельному графику).	В течение года	Зам. директора по УВР
<b>Педагогические советы</b>			
1.	<u>Педагогический совет:</u> «Актуальные проблемы организации образовательной деятельности в новой школе» Утверждение основных образовательных программ НОО (ФГОС), ООО (ФК ГОС), ООО (ФГОС). Задачи и направления деятельности школы на 2018-2019 учебный год. Утверждение плана работы ОО на новый учебный год. Распределение учебной нагрузки. Распределение функциональных обязанностей среди учителей. Инструктаж по охране труда и ТБ.	Август	Администрация

2.	<u>Педагогический совет:</u> «От задач – к решениям. Образовательная организация как ресурс реализации муниципальной образовательной политики»	Август	Администрация
3.	<u>Педагогический совет:</u> «Творчество классного руководителя или как добиться успеха и избежать неудач в воспитательной деятельности классного руководителя"»	Ноябрь	Зам директора по ВР
4.	<u>Педагогический совет:</u> «Инновационные технологии в образовательном процессе, как средство повышения качества образования новой школы»	Январь	Зам директора по УВР
5.	<u>Педагогический совет</u> «Мастерство каждого учителя – качество профессиональной деятельности педагогического коллектива новой школы»	Март	Зам директора по УВР
6.	<u>Педагогический совет:</u> О допуске учащихся к государственной итоговой аттестации О переводе учащихся в следующий класс	Май	Директор
7.	Малые педагогические советы по итогам классно - обобщающего контроля	По плану ВШК	Зам. директора по УВР
<b>Семинары</b>			
1.	Формирование законопослушного поведения несовершеннолетних как профилактика правонарушений среди подростков.	Сентябрь	Социальный педагог
2.	Формирование ценностного отношения школьников к здоровью, здоровому образу жизни и личной безопасности посредством эффективных методов и приёмов	Октябрь	Зам. директора по ВР
3.	Технологии современной информационно-образовательной среды в рамках реализации ФГОС. Каким сегодня должно быть учебное занятие.	Декабрь	Зам. директора по УВР
4.	Психологический комфорт на уроке как фактор успешной самореализации личности обучающегося	Февраль	психолог
6.	Критерии успешности учителя в соответствии с требованиями профессионального стандарта.	Март	Зам. директора по УВР
7.	Работа с одаренными детьми как фактор повышения качества образования	Апрель	Зам. директора по УВР Руководитель НОУ